



ISTITUTO COMPRENSIVO DON GNOCCHI

Via dei GELSI n. 1 - 20020 Arese (MI)

Segreteria: Tel. 02.9382631 - Fax : 02.9384724

e-mail: segreteria@icaresegelsi.it

posta ministeriale: miic8ec00x@istruzione.it - posta certificata: miic8ec00x@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio: UFSJV2 codice fiscale: 93545200151 - cod. mecc. MIIC8EC00X

Dirigente Scolastico: Dr.ssa Rossana CALDARULO – Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi: Dr.ssa Barbara DUTTI

Arese, 19/12/2018

Prot.n. _____

CIG: **Z85266A328**

CUP: **C24F18000100001**

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Procedura di acquisizione in economia tramite procedura negoziata sul portale MEPA (c.d. "RDO APERTA ") con richiesta di offerta (ai sensi dell'art.36, del D.Lgs 50/2016) per l'affidamento della fornitura di beni e servizi necessari alla realizzazione del Bando "STAMPANTI 3D)

PREMESSA

Nell'ambito dell' Avviso pubblico prot. n. 16374 del 4 luglio 2017, Indire ha avviato una procedura, tramite pubblicazione di un bando sul sito istituzionale dell'Ente, per la selezione di candidature di istituti comprensivi finalizzata alla stipula di accordi aventi ad oggetto attività di ricerca sull'uso delle stampanti 3D nelle attività didattiche.

Con Decreto prot. n. 3423 del 13/02/2018 sono stati pubblicati sul sito Indire gli elenchi regionali risultato della richiamata selezione;

La scuola I.C. "Don Gnocchi" si trova in posizione utile negli elenchi regionali a seguito della procedura di cui sopra;

l'Indire e la Scuola scrivente hanno sottoscritto un convenzione in data 4/9/2018 ns prot 2596

Tale convenzione all'art 3 prevede :

"3.1 La Scuola si impegna a acquisire autonomamente un Kit tecnologico incentrato sulla stampante 3D, da utilizzare nella sperimentazione, composto da:

N. 1 lavagna interattiva multimediale con Kit (PC, proiettore, ecc.) oppure pannello touch destinato alla scuola dell'infanzia;

N. 2 stampanti 3D destinate, una alla scuola primaria e una alla scuola dell'infanzia;

Accessori necessari al funzionamento (cavi, memory card, ecc.) e materiali di consumo (bobine di PLA, ABS, ecc.).

3.2 La scuola garantisce che la procedura sarà comprensiva di:

Formazione di base del personale docente all'uso delle attrezzature;

Collaudo delle attrezzature; Assistenza durante la fase di avviamento."

Tutto ciò premesso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DETERMINA

ai sensi del d. LGS 50/2016 e dell'art 45 comma 2 lettera a) E del D.L. 28/8/2018 L.129

di indire una Richiesta di Offerta APERTA a mezzo MEPA per l'acquisto dei materiali oggetto del Bando richiamato in premessa e in seguito meglio esplicitati.

1 OGGETTO DELLA Richiesta di offerta

Oggetto della determina è la fornitura dei seguenti prodotti :

- 1 MONITOR TOUCH 65 POLLICI quantità **1**
- 2 Stampante 3D interamente Assemblata , Wireless, Vol. Build 15 X 15 X 15 cm quantità **2**
- 3 SCANNER 3D portatile quantità **2**
- 4 Notebook, 17.3", Intel Core i7-7700HQ, SDD da 256 GB e HDD da 1 TB, 16 GB RAM, quantità **2**
- 5 BOBINE FILAMENTO PLA PER STAMPA 3D quantità **8**

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula “chiavi in mano”.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica per la realizzazione dell’attività in oggetto entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 09 gennaio 2019 e **comunque entro la data indicata a sistema.**

Le offerte tecnico-economiche, o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il sistema.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Premesso che l’intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, canaline, impianti ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, sia singolarmente che in sintonia per il raggiungimento degli scopi del progetto stesso. E' pertanto facoltà del fornitore richiedere (concordandolo via mail) la possibilità di effettuare un sopralluogo che consenta di valutare lo stato reale dei luoghi nei quali dovranno essere consegnate e installate le attrezzature richieste, nonché tutte le circostanze che possano portare a formulare l'offerta.

Il costo complessivo a base di gara per la realizzazione della intera fornitura non potrà comunque superare l’importo iscritto a bilancio per la voce “acquisti” pari ad € 5.000,00 **IVA inclusa.**

Il Responsabile del procedimento ai *sensi dell’art. 31 del D.Lgs 18 aprile 2006, n. 50 e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990*, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa ROSSANA CALDARULO (DS).

2 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.

3 INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Il fornitore " aggiudicatario" assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

4 SICUREZZA

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006.

5 LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà concordare preventivamente la consegna con la scuola scrivente
Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Saranno, inoltre, escluse le Ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

6. MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

6.1 Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura

Richieste di tipo tecnico da produrre a pena di esclusione: **Modulo offerta tecnica** corredato delle schede tecniche dei prodotti offerti . Il modulo dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente e dovranno essere allegate le schede tecniche dei prodotti offerti

Richiesta di tipo economico da produrre a pena di esclusione: **Modulo offerta economica con indicazione dei prezzi per i singoli prodotti ed ogni altro costo indicando gli importi con e senza IVA**

Come indicato nel precedente Paragrafo 4. Se i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, di cui all'art. 87 c. 4 del Decreto Leg.vo n. 163/2006, sono superiori a zero, il fornitore dovrà fornire apposita dichiarazione che ne specifichi l'importo.

CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- difforni rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- prive di marche (ove esistenti) e relativa documentazione (schede tecniche);
prive della garanzia a corredo della gara di cui al punto 6.4 del presente disciplinare;

GARANZIE RICHIESTE ALL'AFFIDATARIO DEL CONTRATTO – ART. 334 COMMA 1, LETT. B) DEL D.P.R. N. 207/2010 (REGOLAMENTO APPALTI)

Ai sensi del [D.Lgs. 163/2006, art.113](#), l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'[articolo 75](#) da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

7 MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RdO è al prezzo più basso ferme restando le qualità tecniche

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che "In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di migioria (...) in sede di valutazione delle offerte (...)". Si procede quindi al rilancio della RdO con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte.

Si precisa che in ogni caso la scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

E' altresì facoltà del punto ordinante procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

In caso di economie risultanti dai ribassi o dal mancato utilizzo delle risorse destinate ai piccoli adattamenti edilizi, progettazione, ecc. l'amministrazione potrà richiedere ulteriori quantità delle attrezzature offerte ai medesimi prezzi.

7.1 QUALITA' DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto scolastico.

A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quando descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le certificazioni previste dalle leggi :

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con **marcatura CE apposta sull'apparecchiatura** o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

9 ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema; ogni comunicazione riguardo la presente RDO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione sul portale MEPA. **Soltanto qualora vi fossero dei problemi nel caricare a sistema le offerte si potrà procedere inviando le stesse a mezzo posta certificata indicando nell'oggetto il cig e il/i lotti per cui si partecipa**

Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: miic8ec00x@pec.istruzione.it

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Al fine di consentire all'Istituzione Scolastica Punto Ordinante la verifica dei requisiti di ordine generale, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, il fornitore aggiudicatario dovrà produrre idonea dichiarazione attestante la mancanza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006.

10. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

ISTITUTO COMPRENSIVO DON GNOCCHI - C.F. 93545200151 C.M. MIIC8EC00X - istsc_miic8ec00x - IC Don Gnocchi

Prot. 0004575/U del 19/12/2018 14:04:41 VIII.4 - Bandi di gara

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. Il cablaggio deve essere effettuato secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti e i collegamenti alla rete LAN dovranno essere effettuati con cavi di categoria 6 o superiore e certificati con apposito strumento di misura tarato. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme **C.E.I. 74-2**, recepite dall'Unione Europea e dovranno ottemperare alle disposizioni descritte dalla circolare nr. **71911/10.02.96** del 22 febbraio 1991 ed ai punti a-b-c dell'allegato VII del D.Lgs. N. 19.09.94. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al **D.L. 476** del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate **ISO 9001**, come richiesto dal D.P.R. 573/94.

(dovrà essere inoltre rilasciata regolare dichiarazione di conformità *come richiesto dal **D.L.46/90 e 37/2008**, e contestualmente alla certificazione **C.C.I.A.A. comprovante l'abilitazione richiesta**)*

Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

Addestramento ai docenti per l'utilizzo di tutto l'hardware e il software presenti.

L'addestramento ai docenti della scuola consiste nell'erogazione di training sulle modalità di avvio, funzionamento, utilizzo e primi interventi di manutenzione dell'hardware e del software della dotazione.

L'attività di formazione può essere erogata, in accordo tra le parti, anche non contestualmente all'installazione

10.1 CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di **30 (TRENTA) giorni** dalla stipula della presente RdO a sistema.

La consegna dovrà essere preventivamente concordata e dovrà avvenire al piano da personale specializzato.

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto e risarcimento del danno nella misura di € 1.000,00 (Euro mille/00); è fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento (vedi punto 10.4).

10.2 COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

10.3 DURATA

1) Il contratto di fornitura avente ad oggetto la fornitura di attrezzature informatiche e arredi ha durata di 24 (ventiquattro) mesi ovvero la diversa durata offerta per il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia quale requisito migliorativo, decorrenti dalla data di Accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.

10.4 PENALI

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste, dal Punto Ordinante. L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

10.5 CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente: ISTITUTO COMPRENSIVO DON GNOCCHI

Codice Univoco ufficio: UFSJV2 (fattura elettronica)

Cod. fisc. Del servizio di F.E.: 93545200151

Via DEI GELSI, n.1 – ARESE (MI) CAP 20020

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del Ministero. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

11. Capitolato tecnico

N° DO RD IN E AR TIC OLI	DESCRIZIONE	Quantità
		N°
1	MONITOR TOUCH 65 POLLICI 4K schermo LED antiriflesso, ampio angolo di visione e due potenti altoparlanti anteriori da 8 W.	1
2	Notebook 17.3", Intel Core i7-7700HQ, SSD da 256 GB e HDD da 1 TB, 16 GB RAM, nVidia GeForce GTX 1050	2
3	Stampanti 3D Connettività: USB 2.0/WiFi_piano di stampa in alluminio con dimensioni 5.9" x 5.9" x 5.9"	2
	Dimensioni della creazione (L x P x H): 15 x 15 x 15 cm; Spessore strati: Fine 0.1 mm (100 micron), Standard 0.2 mm (200 micron), Veloce 0.3 mm (300 micron), Ultra veloce 0.4 mm (400 micron); Testina di stampa: Ugello singolo; Diametro ugello: 0.4 mm; Diametro filamento: 1.75 mm; Materiale di stampa: PLA; Connettività: USB 2.0/WiFi (802.11 b/g/n); Software: XYZware; Formato dei file: .stl,.3mf; Sistemi operativi supportati: Windows 7 e versioni successive (per PC),	
4	SCANNER 3D HANDHELD : scanner 3D palmare, scansione 3D a colori Dimensione scansione: 5 x 5 x 5 ~ 100 x 100 x 200 cm; Dimensione immagine profondità: 640 x 480 a 30 fps Tipi di file in uscita: per PC: .obj, .ply, .stl, .fbx; Per Mac: .obj, .ply, .stl; Connettività?: cavo USB 3.0 software di scansione in 3D	2
5	BOBINE FILAMENTO PLA PER STAMPA 3D compatibili con la stampante fornita	8
	Totale stimato fornitura iva inclusa	€ 5.000,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr.ssa Rossana Caldarulo

Firma apposta digitalmente

Modulo offerta tecnica Progetto Stampanti 3D CIG: _____ CUP: C24F18000100001			
PRO GR. ARTI COL O	Indicare dettagliatamente i beni oggetto dell'offerta (ed allegare specifiche tecniche e brochure A PENA DI ESCLUSIONE): tipo attrezzatura ; marca; modello; caratteristiche tecniche e funzionali; immagine campione	QUA NTIT A'	IMMAGINE CAMPIONE
1			
2			
3			
4			
5			